

2020-307027 Alkatetza dekretua onartuz 2020ko dirulaguntza deialdia egitea, herri haurreskolan seme-alabak dituzten familientzako

2019ko uztailaren 2ko 125 zenbakia duen "BAO" Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu zen, Berrizko udalak 2019ko apirilaren 29ko Osoko Bilkuran onartutako **BERRIZKO HERRI HAURRESKOLAN SEME-ALABAK DITUZTEN FAMILIENTZAKO DIRULAGUNTZEN ARAUDIA.**

Eta Tokiko Araubidearen oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/85 Legearen 21. artikuluan ezarritakoaren arabera, Alkatetzak dekretu bidez erabaki du:

Lehen.- 2020ko deialdia egitea herri haurreskolan seme-alabak dituzten familientzako.

Bigarrena.- Honi erantsita doazen deialdiaren oinarriak onartzea.

Hirugarrena.- Erabaki honen berri Udal kontuhartzaitzari jakinaraztea eta Bizkaiko Aldizkari ofizialean zen udal iragarki taulan argitaratzea.

Decreto de Alcaldía 2020-307027 aprobando la convocatoria para el año 2020 de subvenciones a familias con hijos/as en Haurreskola.

Aprobado por el Ayuntamiento pleno del 29 de abril del 2019 y publicado en el "Boletín Oficial de Bizkaia" número 125, del 2 de julio del 2019, el acuerdo de las **SUBVENCIONES A FAMILIAS CON HIJOS/AS EN LA HAURRESKOLA.**

Y en virtud de las atribuciones que otorga el artículo 21 de la Ley 7/85 de 2 de abril Reguladora de las Bases de Régimen Local, el Alcalde mediante Decreto acuerda:

Primero.- Aprobar la convocatoria para el año 2020 de subvenciones a familias con hijos/as en HAURRESKOLA.

Segundo.- Aprobar las bases, anexas a esta convocatoria.

Tercero.- Dar cuenta a Intervención y publicar en Boletín Oficial de Bizkaia y tablón municipal.

Berrizen, 2020ko uztailaren 15ean

ALKATEAK

Rolando Isoird Refoyo

**BERRIZKO HERRI HAURRESKOLAN UMEAK
DITUZTEN FAMILIENTZAKO DIRULAGUNTZAK
ARAUTZEN DITUEN ARAUDIA**

1.- Helburua eta zuzkidura

Diru-laguntza hauen xedea, lan-bizitza eta familia bateragarri egiteko laguntza eskaintzea da, Berrizko haurreskolan umeak dituzten familiei laguntzea, haurreskolako zaintza eta hezkuntza gastuak ordaintzen. Banakako laguntza horien hartzaileak izango dira lanean ari diren gurasoak, eta/edo arazo bereziak dituztenak; ekonomia aldetik, familiako egoera bereziagatik (familia ugariak izateagatik, umaldi bakar batean ume bat baino gehiago ekarri izanagatik, ume elbarriak izateagatik, e.a.)

2.- Onuradunak

Haurreskolarako diru-laguntza eskatzeko ondoko baldintzak bete beharko dira:

1. Berrizen erroldatuta egotea.
2. Adin txikikoaren guraso-ardura, zaintza, tutoretza edo jagoletza daukan/ten gurasoak/ek lanean aritzea beren kontura edo inorentzat, edo lanpostu bat lortzeko prestakuntza prozesuan sartuta egotea eta/edo lana bilatzen aritzea.
3. Adin txikikoak eskatzailearekin bizitzea eta Berrizko herri haurreskolara joatea.
4. Diru-laguntzak jasotzea eragozten duten azaroaren 17ko Diru-laguntzen gaineko 38/2003 Lege Orokorraren 13. artikuluan zehaztutako motiboetatik bakar bat ere ez izatea.

**NORMATIVA REGULADORA DE SUBVENCIONES
A FAMILIAS CON HIJOS/AS EN LA
HAURRESKOLA PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE
BERRIZ**

1.- Objeto y dotación

El objetivo de la subvención es favorecer la conciliación de la vida familiar y laboral, colaborando en las cargas familiares derivadas del cuidado y educación de menores inscritos en la Haurreskola pública del municipio. Estas prestaciones económicas individualizadas, se dirigen a familias cuyos progenitores desempeñen una actividad laboral y/o que tengan especiales dificultades de carácter económico o sociofamiliar (familias numerosas, familias a cargo de menores por parto múltiple, discapacidad...).

2.- Personas beneficiarias

Para solicitar subvenciones de la Haurreskola, habrá que reunir los siguientes requisitos:

1. Estar empadronado/a en el municipio de Berriz
2. Encontrarse el/la progenitor/a o progenitores/as, titulares de la patria potestad, guarda, tutela o custodia del menor, trabajando por cuenta propia o ajena, en período de formación para el empleo y/o búsqueda activa de empleo.
3. Que los/as menores convivan con el/la solicitante y asistan a la Haurreskola pública del municipio.
4. No estar incurso/a en ninguna de las circunstancias señaladas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

3.- Epeak

Urtarriletik maiatzera bitarteko diru-laguntza jasotzeko eskariak aurkezteko epea ekainaren 1ean hasi eta ekainaren 30ean bukatuko da. Aldiz, ekainetik abendura bitarteko diru-laguntza jasotzeko eskaria aurkezteko epea, abenduaren 1ean hasi eta abenduaren 30ean amaituko da, eta epealdi horretako diru-laguntza hurrengo urtarrilean ordainduko da.

4.- Eskariak

Eskabide orriarekin batera ondoko dokumentuak aurkeztu beharko dira Udal Erregistroan, bakoitzarekin batera jatorrizko dokumentua ekarrita, elkarrekin konparatzeko:

1. Eskatzailearen NANaren fotokopia.
2. Familia Liburuaren kopia.
3. Laguntza eskatzen den Haurreskolako ordainketen faktura eta/edo ordaindutako erreziboa edo banketxeko justifikazio agiria.

1 eta 2 puntuetan aipatutako dokumentazioa bakarrik hasierako eskaerarekin aurkeztu beharko da, eta hurrengoetarako nahikoa izango da 3. puntuan adierazitako agiria aurkeztea.

Eskaera aurkeztean, eskatzaileak baimena ematen dio Berrizko Udalari diru-laguntza deialdi honetan eskatutako datuak kontsultatzeko: besteak beste, bizikidetzaren unitatea eta zerga-betebeharrak ordaindu izana.

3.- Plazos

El plazo de presentación de solicitudes para percibir la subvención correspondiente al período comprendido entre los meses de enero y mayo, ambos incluidos, se abrirá el 1 de junio y se cerrará el 30 del mismo mes. Para el abono de los meses de junio a diciembre el plazo de presentación de solicitudes se abrirá el 1 de diciembre y se cerrará el 30 del mismo mes, abonándose la subvención en el mes de enero siguiente.

4.- Solicitudes

Junto con la instancia deben presentarse en el Registro Municipal los siguientes documentos que irán acompañados de los correspondientes originales para su cotejo:

1. Fotocopia del DNI del solicitante
2. Copia del Libro de Familia..
3. La factura y/o recibo pagado o justificante bancario del pago de las mensualidades a la Haurreskola para la que se solicita la ayuda

La documentación indicada en los puntos 1 y 2 únicamente se presentará con la solicitud inicial, siendo suficiente para los sucesivos abonos la presentación del certificado señalado en el punto 3.

Al presentar la solicitud, quien solicita autoriza al Ayuntamiento de Berriz a consultar los datos solicitados en la presente convocatoria: unidad de convivencia y cumplimiento de obligaciones tributarias.

5.- Instrukzioa eta ebazpena

Eskariak aurkezteko epea amaitu ondoren, aztertu egingo dira eta osatu gabeko eskariak aurkeztu dituztenei hamar eguneko epea emango zaie falta den dokumentazioa aurkezteko.

Epe horren ostean, udal teknikariak eskariak baloratuko ditu, Informazio Batzordeak bere irizpena jakinarazi diezaion erabakia hartu behar duen organoari (Alkatetzari).

Behin ebazpena eman ondoren, interesatuei jakinarazi eta 10 eguneko epea emango zaie alegazioak aurkezteko.

Alegazioak Informazio Batzordeak onartu edo ezetsiko ditu eta, behar diren kasuetan, ebazpen organoak berriro emango du beste irizpen bat.

Alegaziorik edo ukorik aurkezten ez bada, emandako diru-laguntza onartutzat joko da.

6.- Bateragarritasuna

Kontrakorik adierazi ezik, diru-laguntza hauek bateragarriak dira helburu bera duten beste administrazio edo erakunde publiko edo pribatuen diru-laguntzekin. Nolanahi ere, diru-laguntza guztien zenbatekoen batuketak ezin izango du gaintitu familiek helburu horretarako izan duten gastuaren

5.- Instrucción y resolución

Una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes, se analizarán las mismas y se notificará a aquellas personas que hayan presentado solicitudes incompletas, a fin de que, en un plazo de diez días, aporten la documentación necesaria.

Tras ese plazo, el personal técnico municipal evaluará las solicitudes para que la Comisión Informativa proponga al órgano resolutorio (Alcaldía) su dictamen.

Una vez emitida la resolución, se notificará la misma a las personas interesadas y cabrá la posibilidad de alegación en un plazo de 10 días.

Las alegaciones serán admitidas o denegadas por la Comisión Informativa y, en caso necesario, el órgano resolutorio emitirá nuevo dictamen.

En caso de no presentar renuncia o alegación, se entenderá aceptada la subvención concedida.

6.- Compatibilidad

La presente subvención es compatible con aquellas que puedan conceder otras administraciones o entidades con el mismo objetivo, siempre que no se indique lo contrario. De cualquier manera, la suma de las diferentes ayudas no podrá ser superior al gasto total de las familias en dicho

zenbatekoa.

concepto.

7.- Ebazpena.

Eskariak ebatzi eta emaitzak jakinarazteko ezingo da igaro 30 egun baino gehiago, eskariak aurkezteko epearen azken egunetik hasita. Eta epe horretan interesatuei ez bazaie ebazpenik jakinarazten, zilegi izango dute ulertzea eskaria ezetsita dagoela administrazio-isiltasunez.

7.- Resolución.

El plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento, no podrá exceder de 30 días desde el cierre de la presentación de solicitudes. El vencimiento del plazo máximo sin haberse notificado la resolución, legitima a las personas interesadas para entenderla desestimada por silencio administrativo.

8.- Diru-laguntzen zenbatekoa.

Haurreskolara bertaratzeari dagozkion kuoten zenbatekoaren %20 izango da.

8.- Cuantía de las subvenciones.

La cuantía de la subvención a otorgar el curso ascenderá al 20% del importe de las cuotas por asistencia a la Haurreskola

Banakako diru-laguntza edo laguntza ekonomikoak, xede horretarako dagoen aurrekontuaren menpe egongo dira. Eskaerak aurkezteko epe bakoitzerako, urte osorako dagoen aurrekontuaren erdia izendatuko da. Eskaera guztiak sailkatuta, guztien batuketa, eskaera eperako eskainitako aurrekontu kopuru osoa baino handiagoa bada, proportzio berean murriztuko dira zenbateko horiek, aipatutako kopurura heldu arte.

Las subvenciones o ayudas económicas individualizadas, estarán supeditadas en cualquier caso al límite cuantitativo presupuestado a tal fin, asignándose como límite para cada uno de los plazos de presentación de solicitudes la mitad de lo presupuestado a tal fin para todo el año. Una vez clasificadas todas las solicitudes, si la suma de todas ellas resultara superior a lo presupuestado para el plazo de presentación de solicitud que se trate, todas ellas se verían reducidas en la misma proporción, hasta alcanzar la cifra indicada.

9.- Diru-laguntza zuritzeko dokumentazioa.

9.- Documentación justificativa de la subvención.

La documentación justificativa será la

Diru-laguntza zuritzeko erabiliko den dokumentazioa; Haurreskolako hileko erreziboak ordaindu izana frogatzen duen banku ziurtagiria, errezibo ordaindua edo faktura.

factura y/o recibo pagado o justificante bancario del pago de las mensualidades a la Haurreskola para la que se solicita la ayuda.

AZKEN XEDAPENA

Araudi honen iraupena, indarrean dagoen urtearen abenduaren 31ra arte izango da, ekitaldiko aurrekontuan zenbatekoaren arabera.

DISPOSICIÓN FINAL

El presente reglamento tiene un periodo de vigencia, hasta el 31 de diciembre del año vigente con el importe máximo aprobado para ese ejercicio.